**CONVOCATORIA A FERIA INCLUSIVA**

La Coordinación Zonal 5 MIES convoca a todas las personas naturales y jurídicas, de manera individual o a manera de asociaciones legalmente constituidas, que estén domiciliadas en los cantones de Babahoyo y Samborondón, para la presentación de ofertas relacionadas con la**: “CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE VEHÍCULOS PARA LA UNIDAD DE GESTION DESARROLLO INFANTIL-CNH DE LA COORDINACIÓN ZONAL 5-MIES”**. **POR 190 DIAS.**”, CON CODIGO **FI-MIES-CZ5-02-2023 con CPC 641000023.**

1. **Personas Naturales o jurídicas, que estén habilitados en el Registro Único de Proveedores RUP, podrán participar en el siguiente orden:**
* Productores individuales;
* Organizaciones de economía popular y solidaria: sectores comunitarios, asociativos, cooperativos;
* Unidades económicas populares;
* Agricultura familiar y campesina;
* Actores artísticos y culturales;
* Artesanos; y,
* Micro y pequeñas unidades productivas.
1. Presupuesto referencial y certificación de partida presupuestaria:

Para llevar a cabo la contratación se cuenta con un presupuesto referencial de $ **123,975.00 (ciento veinte tres mil novecientos setenta y cinco 00/100 dólares de Estados Unidos de América, más I.V.A.)**, con certificación de disponibilidad presupuestaria **Nro. 54**

1. **Precio unitario al que se deberán adherirse el o los oferentes:**

En base al estudio de mercado realizado, el precio unitario al que se deberán adherir es de **13,775** por vehículo.

1. **Plazo de entrega del servicio y forma de pago:**

El plazo de ejecución del servicio es de 190 días laborables según ficha de costo aprobada para el 2023.

El pago se realizará previo a la presentación de las hojas de ruta de las actividades realizadas y el informe de satisfacción del servicio con su respectiva documentación de respaldo, en el mismo se detallará el servicio brindado.

Para tramitar los pagos, EL CONTRATISTA presentará al Administrador del Contrato, de manera obligatoria, los siguientes documentos habilitantes:

* Factura por los Productos entregados.

La factura deberá ser presentada en las oficinas de la Coordinación Zonal 5 MIES, ubicadas en la Av. General Barona entre Olmedo y Mejía, junto al comando policial; en caso de haberse presentado causales para la aplicación de multas, estas serán descontadas del pago de dicha factura.

* Documentos habilitantes.
* Informe de conformidad del Administrador del Contrato.
1. **Cronograma del procedimiento, con las fechas límite para cada etapa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ETAPA** | **DÍA** | **HORA** |
| Convocatoria y Publicación | 20-04-2023 | 16:50 |
| Fecha límite Socialización, preguntas, respuestas y aclaraciones | 25-04-2023 | 16:50 |
| Fecha límite para presentación y adhesión a las especificaciones técnicas | 28-04-2023 | 16:50 |
| Fecha límite para convalidación de errores | 02-05-2023 | 16:50 |
| Fecha límite para respuesta convalidación de errores  | 04-05-2023 | 16:50 |
| Fecha verificación de cumplimientos de requisitos  | 05-05-2023 | 16:50 |
| Fecha estimada de adjudicación | 09-05-2023 | 16:50 |

1. **Metodología de evaluación de la oferta:**

Se realizará la evaluación y calificación de la oferta atendiendo a los términos de referencia y requisitos mínimos según lo previsto en el pliego utilizando para el efecto la metodología de “cumple o no cumple” aquellas ofertas que cumplan integralmente esta metodología serán evaluadas de acuerdo a los criterios de inclusión.

1. **Garantías contractuales que se exigen de acuerdo con la Ley:**

De conformidad al Art. 261 del Reglamento de la LOSNCP, deberá presentar garantía de fiel cumplimiento: **Siempre y Cuando la cuantía del contrato al momento de suscribirse sea superior a multiplicar el coeficiente 0.000002 del Presupuesto Inicial del Estado.**

1. **Recepción de las ofertas:**

La entrega de los documentos solicitados como requisitos mínimos y de los formularios de la oferta firmada de los proveedores en el procedimiento, se realizará desde la culminación de la fecha de socialización hasta la fecha límite para la presentación de dichos documentos, previsto en el cronograma adjunto, se solicita presentar la oferta de manera digital al correo electrónico franklin.gaibor@inclusion.gob.ec, la misma que puede contener firma electrónica o firma manuscrita según lo establecido en la Resolución RE-SERCOP-2022-0123, utilizando el formato de carátula que es parte de este pliego. La oferta incluirá la presentación de todos los formularios previstos en el pliego (con excepción del formulario No.6), más la documentación que la entidad contratante considere necesaria para determinar que la condición del oferente se adecue a las condiciones previstas en esta convocatoria o para aplicar los parámetros de calificación previstos, siempre que esa documentación no conste en un registro público de libre consulta o que haya sido entregada previamente para la habilitación en el Registro Único de Proveedores, RUP.

En caso de que supere el tamaño del archivo se sugiere que lo suban a Google drive y se genere el respectivo link; mismo que debe ser remitido al correo franklin.gaibor@inclusion.gob.ec. Los participantes no podrán, bajo concepto alguno, ceder los derechos y obligaciones derivados de este proceso y del contrato respectivo.